
(Ime, ime jednog roditelja i prezime podnosioca zahtjeva)

(Adresa prebivališta)

(Broj telefona)

JU Centar za socijalni rad / Služba _____
Općina/Grad _____

ZAH TJEV

za ostvarivanje prava na Dodatak na djecu

1. Podaci o djetetu - djeci :

Ime i prezime	Godina rođenja	Škola koju dijete pohađa	Dijete bez jednog roditelja		Dijete bez oba roditelja		Dijete ometeno u fizičkom ili psihičkom razvoju		Dijete roditelja sa najmanje 60 % oštećenja organizma	
			da	ne	da	ne	da	ne	da	ne

Podnosim zahtjev za priznavanje prava na dodatak za dijete/djecu:

Stranka je saglasna i upoznata da će se njeni lični podaci koristiti samo u svrhu rješavanja podnesenog zahtjeva

Potpis podnosioca zahtjeva

Datum _____

OKRENI

Potrebna dokumentacija za razmatranje i odlučivanje po zahtjevu, prilaže se:

Rn. br.	Traženi dokument	Izdat od	Original/Kopija
1.	Lična karta na uvid na osnovu koje se u Centru za socijalni rad/Općinskoj službi sačinjava službena zabilježka	MUP Zeničko-dobojskog kantona	Original
2.	Prijava prebivališta-boravišta	MUP Zeničko-dobojskog kantona	Original
3.	Izjava o zajedničkom domaćinstvu	Nadležna općina/grad – šalter sala	Original
4.	Izvod iz matične knjige rođenih za dijete – djecu	Nadležna općina/grad – matični ured	Original
5.	Dokazi o prihodima roditelja		
5.1.	platna lista, uvjerenje ili drugi dokaz o nezaposlenosti	Poslodavac / Biro za zapošljavanje	Original
5.2.	uvjerenje o osiguranju za osobu koja nije na evidenciji Biroa za zapošljavanje	Zavod zdravstvenog osiguranja	Original
5.3.	ček od posljednje penzije - starosne, invalidske ili porodične	FZ PIO/MIO	Original
5.4.	uvjerenje o katastarskom prihodu	Ured za katastarske poslove	Original
5.5.	uvjerenje o primanju po propisima u boračko-invalidskoj zaštiti	Gradska/općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu	Original
5.6.	uvjerenje o primanju iz oblasti civilnih žrtava rata	Gradska/općinska služba ili Centar za socijalni rad	Original
5.7.	uvjerenje o prihodu obveznika, obavljanju dopunskog rada, uslužne ili druge djelatnosti	Poreska uprava	Original
5.8.	ostala primanja	Nadležna ustanova/organ, poslodavac ili dr.	Original
6.	Potvrda o redovnom pohađanju škole za djecu/mlade osobe školskog uzrasta od 15. godina i više	Obrazovna ustanova	Original
7.	Izvod iz matične knjige umrlih za roditelja/e	Nadležna općina/grad – matični ured	Original
8.	Nalaz i mišljenje Komisije o sposobnosti i razvrstavanju djece i omladine ometene u fizičkom ili psihičkom razvoju	Prvostepena stručna komisija za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i omladine ometene u fizičkom ili psihičkom razvoju	Kopija
9.	Rješenje ili uvjerenje o stepenu oštećenja organizma roditelja ili djeteta	Nadležna ustanova ili institucija	Original
10.	Tekući račun	Banka	Kopija

Napomena: - Obavezno zaokružiti redni broj ispred priloženog traženog dokumenta.
 - Dokumenti pod rednim br.: 2,3,5 i 6 ne mogu biti stariji od šest mjeseci.
 - Originalan dokument/dokaz može zamjeniti samo ovjerena kopija istog.
 - Ovjerenom kopijom smatra se i kopija sa zabilješkom službene osobe o izvršenom uvidu u originalni dokument, da je kopija vjerodostojna originalu.

Dodatna dokumentacija:
